

Haben Sie ein Flair für Zahlen?



Die Woodpecker Holding AG ist mit 200 Mitarbeitenden und fünf operativ tätigen Handelsfirmen seit bald 90 Jahren im Holz- und Bauwerkstoffhandel in der deutschen Schweiz präsent. Unsere Kunden sind Verarbeiter aus den Bereichen Schreinerei, Zimmerei, Element- und Holzbau sowie Möbel-, Küchen- und Ladenbau. In unseren eigenen, modernen Showrooms finden Bauherren, Architekten und Handwerker eine umfangreiche Auswahl an Böden, Türen, Altholz und weiteren Produkten für den Innenausbau.

Zur Verstärkung unseres Teams in **Bremgarten AG** suchen wir nach Vereinbarung eine/n

Sachbearbeiter/in Buchhaltung, 60%

Zu Ihren Hauptaufgaben gehören:

- Buchen der Kreditorenrechnungen
- Buchen von Debitorenzahlungen
- Fakturierung von Debitorenrechnungen
- Erstellen und Auslösen von Zahlungsläufen
- Eröffnen und Mutieren von Lieferanten- und Kundenbeziehungen in unserem ERP-System
- Mitwirkung bei Mahnungen und Inkasso
- Diverse administrative Tätigkeiten

Ihr Profil:

Sie haben eine kaufmännische Lehre oder eine gleichwertige Ausbildung abgeschlossen und verfügen über Berufserfahrung in der Buchhaltung. Sie zeichnen sich aus durch Zahlensicherheit und verstehen es, Prioritäten zu setzen und Ihre Aufgaben eigenständig und termingerecht zu erledigen. Speditives und zielorientiertes Arbeiten sind Sie gewohnt und bewahren auch in der Hektik den Überblick.

Wir freuen uns darauf, Sie kennenzulernen!

Falls Sie sich durch diese Herausforderung in einem dynamischen und attraktiven Umfeld angesprochen fühlen, freuen wir uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen, welche Sie uns online zustellen dürfen:

personal@woodpeckerholding.ch (mit Vermerk «Woodpecker Buchhaltung»).

Bewerbungen, welche uns auf anderen Kanälen oder über Personaldienstleister erreichen, können wir leider nicht berücksichtigen.

Bei Fragen steht Ihnen Tanja Mutti gerne zur Verfügung, Tel. 056 648 27 83.